



Periodo de matriculación para el próximo curso 2023 - 2024.

HORARIO DE 9:00 A 13:30 HORAS.

(La asignación de materia optativa se hará por orden de matrícula)

ESO:

- **Días 26, 27 y 28 de junio:** periodo de matriculación para el alumnado que cursará **3º y 4º de ESO**.
- **Días 28, 29 y 30 de junio:** periodo de matriculación para el alumnado que cursará **2º de ESO**.
- **Días 3, 4 y 5 de julio:** periodo de matriculación para el alumnado que cursará **1º de ESO**.

BACHILLERATO:

- **Días 26, 27 y 28 de junio:** periodo de matriculación para el alumnado que cursará **2º de Bachillerato**.
- **Días 28, 29 y 30 de junio:** periodo de matriculación para el alumnado que cursará **1º de Bachillerato**.

CICLO FORMATIVO DE GRADO BÁSICO:

- **Admisión:** desde el día **12 al 30 de junio**.
- Desde el día **26 de junio al 3 de julio**, matriculación del alumnado de **2º de CFGB y repetidores** del programa, debe hacerse **presencialmente** en el centro.
- Desde el día **19 de julio al 24 de agosto**, matriculación para el alumnado de **nueva incorporación a 1º de CFGB**. Debe realizarse de forma **telemática** a través de la **secretaría virtual** de <https://educamosclm.castillalamancha.es>, o de forma **presencial** en el centro; en cualquier caso, hay que **entregar la documentación solicitada en el centro**.

CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO Y SUPERIOR:

- **Admisión:** desde el **12 al 30 de julio**.
- Desde el día **3 al 10 de julio:** matriculación de alumnado de **2º cursos de CCFF y repetidores**. Debe realizarse **telemáticamente** a través de la **secretaría virtual** de <https://educamosclm.castillalamancha.es>, o de forma presencial en el centro; en cualquier caso, hay que **entregar en el centro la documentación solicitada**, que se indicará en nuestra web (pestaña de Secretaría)
- Desde el día **21 al 25 de agosto**, matriculación del **alumnado de nueva incorporación a 1º cursos de CCFF**. Debe realizarse a **telemáticamente** a través de la **secretaría virtual** de <https://educamosclm.castillalamancha.es>, o de forma presencial en el centro; en cualquier caso, hay que **entregar en el centro la documentación** que se indicará en nuestra web (pestaña de Secretaría) **hasta el día 15 de septiembre**.

Los impresos de matrícula y la documentación que se debe adjuntar para finalizar la matriculación están disponibles en la página web del centro en la pestaña de Secretaría (<http://ies-bonifaciosotos.centros.castillalamancha.es/secretaria/informacion>); se pueden descargar y rellenar directamente, para facilitar el proceso de matriculación, aunque también estarán disponibles en el centro.



Castilla-La Mancha

Consejería de Educación Cultura y Deportes.
IES "Bonifacio Sotos".
C/ Las monjas, 32.
02200 Casas Ibáñez (Albacete)



Si bien el proceso de matrícula se puede hacer de forma telemática a través de la Secretaría Virtual de EducamosCLM (<https://educamosclm.castillalamancha.es>) hay **determinada documentación que se debe entregar presencialmente en el centro**, en los periodos indicados anteriormente; en el caso de las enseñanzas de ESO y Bachillerato, si hay más de una misma matrícula presentada por el mismo alumno/a, prevalecerá la matrícula hecha personalmente en el instituto.



Educación Secundaria Obligatoria.

Alumnado que cursará: 3º de ESO ó 4º de ESO	Lunes	Martes	Miércoles
	26	27	28
	junio	junio	junio

Alumnado que cursará: 2º de ESO	Miércoles	Jueves	Viernes
	28	29	30
	junio	junio	junio

Alumnado que cursará: 1º de ESO	Viernes	Lunes	Martes
	3	4	5
	julio	julio	julio

Bachillerato.

Alumnado que cursará: 2º de Bachillerato	Lunes	Martes	Miércoles
	26	27	28
	junio	junio	junio

Alumnado que cursará: 1º de Bachillerato	Miércoles	Jueves	Viernes
	28	29	30
	junio	junio	junio

Devolución de libros de texto y dispositivos informáticos en préstamo.

La devolución de los libros de texto otorgados en préstamo durante este curso escolar que NO fueron devueltos el día 16 de junio y, si fuera el caso, de los dispositivos cedidos por el centro para solucionar los problemas de brecha digital, **se realizará por parte de la familia durante la semana del 19 al 23 de junio**. Esto se hará en la secretaría del centro.

Observaciones sobre la entrega de libros del alumnado beneficiario del programa de préstamo de material curricular de la Consejería de Educación para este curso:

- Os recordamos que **los libros deben estar en buen estado para ser reutilizados** por otro alumno que disfrute de este programa el curso próximo.
- Os rogamos que lo reviséis en casa, pues en caso de deterioro evidente deberéis reponer el material, tal cual consta en vuestro compromiso con el centro.
- La secretaría del centro supervisará el proceso de devolución y revisión de los libros.
- Para el día indicado **el alumno/a debe entregar todos los libros que se le prestaron** al comienzo del curso, por favor revisad que esto sea así.
- En cuanto a **los dispositivos electrónicos deben estar en perfecto estado de uso**, cualquier anomalía o desperfecto que presenten deberá ser abonada por la familia del alumno o por el alumno si es mayor de edad.

Atentamente.

El equipo directivo del IES Bonifacio Sotos.